

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»
ПГТ. ЕМЕЛЬЯНОВО
(МБОУ ДО «ДЮСШ»)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДО «ДЮСШ»
Е.В.Колмакова
«04» 09 2018г.

**Годовой план работы
МБОУ ДО «ДЮСШ»
на 2018-2019 учебный год**

ЦЕЛЬ:

Создание условий для стабильного устойчивого развития спортивной школы, обеспечивающей удовлетворение индивидуальных физических, духовных потребностей и развитие личности обучающегося.

ЗАДАЧИ:

1. Обеспечение необходимых условий для привлечения детей и подростков к занятиям физической культурой и спортом.
2. Создание оптимальных финансовых и материальных условий для эффективной подготовки, личностного развития, укрепления здоровья, достижения высоких результатов в спорте и профессионального самоопределения.
3. Плановая подготовка обучающихся высококвалифицированных и массовых разрядов, членов в сборные команды края, передача перспективных обучающихся в команды мастеров, профессиональные клубы.
4. Поддержка талантливых обучающихся.
5. Целенаправленность и систематичность воспитательной работы в спортивной школе.
6. Создание условий для повышения профессиональной компетентности тренерского/тренерско-преподавательского состава.
7. Переподготовка и повышение квалификации тренерского/тренерско-преподавательского состава.
8. Укрепление связи с общеобразовательными школами и с родителями (законными представителями) обучающихся.
9. Проведение мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни, систематическое занятия физической культурой, спортом детей, подростков и молодежи.
10. Участие в краевых, Российских смотрах – конкурсах, грантах, целевых программах и мероприятиях.
11. Организация летнего отдыха, занятости и оздоровления обучающихся спортивной школы.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА			
1.1	Комплектование учебно-тренировочных групп. Определение нагрузки, тарификация тренерско-преподавательского состава	Август 2018	Директор, зам. директора
1.2	Составление годового плана работы, планов: - педагогических и методических советов:	Август 2018	Зам. директора по ВРР

	- учебных план-графиков по видам спорта; - режимов учебно-тренировочной работы;		
1.3	Составление графика внутришкольного контроля,	Сентябрь 2018	Зам. директора по УВР, инструктор - методист
1.4	Составление и утверждение расписания учебно-тренировочных занятий	Сентябрь 2018	Директор, зам. директора по УВР
1.5	Составление и утверждение планов подготовки групп СС (при наличии)		Директор, зам. директора по УВР
1.6	Проведение Педагогических советов школы	В течение года (согласно плана)	Зам. директора по УВР, инструктор-методист
1.7	Проведение родительских собраний в группах, по отделениям, общешкольных	В течение года (согласно плана)	Тренер-преподаватель
1.8	Своевременное оформление документов: - приказов и смет на участие в соревнованиях; - календаря спортивно-массовых мероприятий; - ходатайств на присвоение спортивных разрядов.	В течение года	Зам. директора по УВР, тренеры – преподаватели, инструктор-методист
1.9	Корректировка Муниципального задания 2018-2019 учебного года	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, финансисты, экономисты
1.10	Организация и проведение вечеров, праздников: - день знаний;	Сентябрь	тренеры-преподаватели
	- новогодний вечер, экскурсий по городским ёлкам;	Декабрь	
	- день защитника Отечества;	Февраль	
	- мероприятий посвященных Дню Победы;	Май	
	- день защиты детей;	Июнь	
	- праздничный вечер, посвященный окончанию спортивного сезона	Июнь	
1.11	Организация и проведение оздоровления и занятости обучающихся в каникулярное время: Проведение УТС	Июнь-август В течение года	Директор, зам. директора по УВР

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1	Обеспечить тренеров – преподавателей: - необходимой учебной документацией; - финансирование участия в соревнованиях в соответствии годового календаря	В течение года	Директор, зам. директора по УВР
2.2	Обеспечить контроль за: - организацией и проведением соревнований; - предоставлением рабочей документации	По графику По календарю по 25 числа	Директор, зам. директора по УВР, инструктор-методист

	<p>программе обучения</p> <ul style="list-style-type: none"> - прохождением мед. обследования - отчётом об участии в соревнованиях 	<p>2-3 раза год</p> <p>ежемесячно</p>	
2.3	<p>Оказывать помощь тренерам-преподавателям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в ведении журнала учета посещаемости; 	<p>В течение года</p> <p>Ежемесячно</p>	Зам. директора по УВР, инструктор-методист
2.4	Провести предварительное комплектование учебных групп на основании анализа выполнения индивидуальных планов, итогов сдачи контрольно-переводных нормативов и прохождения диспансеризации.	До 15.06.2019	Зам. директора, тренеры-преподаватели
2.5	Организовать и провести внутришкольные смотры-конкурсы	По календарю	Тренеры-преподаватели
2.6	<p>Проведение педагогического контроля за учебно-тренировочным процессом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - плановое посещение тренировочных занятий с целью методической помощи; - изучение и контроль рабочей документации тренера-преподавателя; - осуществление контроля выполнения программного материала; - анализ выполнения разрядных требований; - врачебно-педагогическое наблюдение и контроль за санитарно-гигиеническими нормами в местах проведения занятий. 	В течение года по графику	Зам. директора по УВР, инструктор-методист
2.7	<p>Совершенствование механизма подготовки спортивного резерва:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение отбора перспективных детей; - зачисление и перевод обучающихся в группы ТГ (приемные и контрольно-переводные нормативы); 	<p>В течение года</p> <p>сентябрь, июнь</p> <p>май</p> <p>июнь, сентябрь</p>	Тренеры-преподаватели, зам. директора по УВР, инструктор-методист
2.8	Обеспечение планомерной подготовки обучающихся массовых разрядов и высококвалифицированных обучающихся	В течение года	Тренеры-преподаватели

3. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

3.1	Общешкольное родительское собрание Выборы в Совет родителей	Сентябрь 2018	Директор, зам. директора, тренеры - преподаватели
3.2	Оказание помощи СОШ в проведении спортивно-оздоровительных мероприятий	В течение года	Зам. директора по УВР
3.3	Проведение бесед с детьми о правилах поведения на дороге и в общественных местах, о правилах общения с огнем и взрывоопасными веществами и пиротехники	Сентябрь 2018	Тренеры-преподаватели
3.4	Экскурсия по городским ёлкам города	Январь 2019	Тренеры-преподаватели
3.5	Тематические беседы в тренировочных группах на тему: «Олимпийское воспитание»: а) «Спортсмены России на Олимпийских	Март 2019	Тренеры-преподаватели

	играх»; б) викторина «Универсиада -2019»		
3.6	Проведение Совета родителей: «Подготовка к контрольно-переводным нормативам» и летней оздоровительной компании	Март 2019	Директор, зам. директора по УВР
3.7	Проведение субботника по благоустройству территории	Апрель 2019	Тренеры-преподаватели, обучающихся
3.8	Пресс-конференция: на вопросы активистов отвечает администрация школы	По необходимости	Директор, зам. директора
3.9	Компания «Нет наркотикам в рамках проекта «Здоровое поколение XXI века»	Апрель 2019	Тренеры-преподаватели
3.10	Вручение благодарственных писем родителям, в том числе и по месту работы за спортивные достижения детей	Май 2019	Директор, зам. директора по УВР, тренеры-преподаватели
3.11	Безопасная школа «Наш друг - Светофор, Огонь - друг и враг!»	Май 2019	Тренеры-преподаватели
3.12	Турнир, посвящённый Дню Защиты детей	Июнь 2019	Тренеры-преподаватели
3.13	Операция «Фантик». Лучшая поделка из фантиков	Февраль 2019	Тренеры-преподаватели
3.14	Турнир, посвященный дню физкультурника	Август 2019	Тренеры - преподаватели

4. МЕДИЦИНСКИЙ КОНТРОЛЬ

4.1	Обеспечение плановой диспансеризации обучающихся.	По графику	Врач, тренеры-преподаватели
4.2	Допуск к занятиям и соревнованиям. Медицинская реабилитация последствий заболеваний и травм, соответствие нагрузки на тренировочных занятиях	В течение года	Врач
4.3	Медицинское наблюдение за состоянием здоровья в группах начальной подготовки	В течение года	Врач
4.4	Медицинское обеспечение соревнований и культурно-массовых мероприятий	В течение года	Врач
4.5	Обеспечение медицинского контроля на соревнованиях	В течение года	Врач
4.6	Наладить контакт с медицинскими учреждениями по обследованию, лечению и восстановлению обучающихся	В течение года	Врач, тренеры-преподаватели
4.7	Обеспечить проведение витаминизации обучающихся в соревновательный и подготовительный периоды.	В течение года	Врач, тренеры-преподаватели
4.8	Вести учет спортивного травматизма	В течение года	Врач, тренеры-преподаватели
4.9	Проведение индивидуальных бесед с тренерами-преподавателями и обучающимися по учебно-педагогическому контролю	В течение года	Врач
4.10	Проведение бесед в группах на темы: - личной и общественной гигиены; - оказание первой помощи при травмах, утоплении, солнечном и тепловых ударах, поражение электротоком и ожогах. - курить – здоровью вредить	В течение года	Врач, тренеры-преподаватели

4.11	Участие в проведении контроля за санитарно-гигиеническим состоянием спортивных сооружений	В течение года	Врач, тренеры-преподаватели
4.12	Ведение необходимой учётной и отчётной документации и предоставление отчёта о деятельности в установленном порядке	В течение года	Врач
4.13	Основные мероприятия по профилактике гриппа	По плану	Врач
5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
5.1	Утверждение тарификационного списка	Август 2018	Директор, зам. директора по УВР
5.2	Сдача отчета о результатах деятельности муниципального учреждения	До 01.03.19	Директор
5.3	Сдача отчета об использовании имущества закрепленного за учреждением	До 01.03.2019	Центр.бухгалтерия
5.4	Сдача отчетов: - по выполнению муниципального задания; - о штатной численности работников Учреждения; - о расходах заработной платы по Учреждению	Ежеквартально до 25 числа следующего за отчетным	Директор
5.5	Утверждение сметной документации на проведение СОЛ, участие в соревнованиях	В течение года	Директор, зам. директора по УВР
5.6	Формирование и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности	После утверждения решения о бюджете города на очередной финансовый год	Директор
5.7	Согласование годовой бухгалтерской отчетности	До 01.02.2017	ЦБ, директор
5.8	Выбор аудиторской компании	До 01.10.2018	Директор
5.9	Подготовить спортивные залы, административные и вспомогательные помещения	Август 2019	

Зам. директора по УВР



А.С. Донец